

Inspectierapport

Peuteropvang Peuterhof (KDV)
Prof. Waterinklaan 43
3312KM DORDRECHT
Registratienummer 232141678

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd
Dordrecht
19-11-2015
Incidenteel onderzoek
Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang	4
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen.....	6
Inspectie-items.....	7
Gegevens voorziening.....	9
Gegevens toezicht.....	9
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	10

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 4 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd incidenteel onderzoek.

Beschouwing

De Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatorische Grondslag (VCORG) is voornemens de rechtsvorm te veranderen naar een volledige rechtsbevoegdheid onder de naam Stichting Exploitatie Peuterhof.

In het kader van deze houderwijziging heeft deze inspectie plaatsgevonden.

Uit de bevindingen blijkt dat de houderwijziging niet doorgevoerd kan worden, vanwege de afwezigheid van een geldige verklaring omtrent het gedrag rechtspersonen en een onvolledig pedagogisch beleidsplan.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om het verzoek tot wijziging van gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) af te wijzen.

Observaties en bevindingen

Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang

Kinderopvang in de zin van de wet

Peuteropvang Peuterhof biedt bedrijfsmatige opvang aan kinderen van 2 tot 4 jaar. Tijdens de opvang wordt opvoeding en verzorging geboden. Tevens wordt een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving

Er loopt handhaving op het gebied van de informatievoorziening naar ouders en het instellen van een oudercommissie.

De houder heeft actie ondernomen om de tekortkomingen te verhelpen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

Voorgaand inspectierapport

Schriftelijke aanwijzing van de gemeente Dordrecht

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

De Peuterhof heeft een pedagogisch beleidsplan aangevuld met een pedagogisch werkplan. De visie is als volgt:

Er is aandacht voor het individuele kind, waarbij gelet wordt op ontwikkeling in eigen tempo en op eigen unieke wijze. Wij gaan ervan uit, dat een peuter zich alleen optimaal kan ontwikkelen, wanneer het zich veilig voelt in de speelzaal, want veiligheid is de basis voor verdere ontplooiing.

In het pedagogisch beleidsplan staan de vier competenties, de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw beschreven. De werkwijze op de groep staat voornamelijk beschreven in het pedagogisch werkplan.

Vanaf 1 juli 2015 dient de houder te beschrijven op welke wijze de beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen kunnen signaleren en de ouders door kunnen verwijzen naar passende instanties. Tevens dient beschreven te zijn hoe de beroepskrachten toegerust worden om deze taak te ververullen.

Beide voorwaarden zijn niet opgenomen in het pedagogisch beleidsplan noch het pedagogisch werkplan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaring omtrent het gedrag van de houder is gedateerd op 25 februari 2015 en is van VCORG en niet van Stichting Exploitatie Peuterhof. Op verzoek van de toezichthouder en de gemeente heeft de houder verzuimd een nieuwe verklaring omtrent het gedrag voor rechtspersonen aan te vragen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot registratie aan het college van B&W overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Inspectie-items

Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang
Kinderopvang in de zin van de wet
De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de leeftijd waarop zij het basisonderwijs volgen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 1 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder treft maatregelen om recidive van eerder geconstateerde tekortkomingen in zijn vestiging(en) te voorkomen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

<p>Personeel en groepen</p>
<p>Verklaring omtrent het gedrag</p>
<p>Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot registratie aan het college van B&W overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuteropvang Peuterhof
Website : <http://www.vcorg.nl/>
Aantal kindplaatsen : 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : VCORG
Adres houder : Eikenlaan 94
Postcode en plaats : 3319SE DORDRECHT
KvK nummer : 40321463

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres : Postbus 166
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT
Telefoonnummer : 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door : M. van Maurik

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht
Adres : Postbus 8
Postcode en plaats : 3300AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie : 19-11-2015
Opstellen concept inspectierapport : 19-11-2015
Vaststelling inspectierapport : 30-11-2015
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-11-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 30-11-2015
Openbaar maken inspectierapport : 21-12-2015

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

25 november 2015:

Geachte mevrouw Van Maurik,

Allereerst dank voor de ontvangen rapportage. Dit geeft ons inzicht in hoe de Stichting Exploitatie Peuterhof (SEP) de zaken op orde heeft.

Blijkens de uitkomst van het rapport moet SEP twee zaken corrigeren, te weten de informatie die vanaf 1 juli 2015 door de houder beschreven dient te zijn op welke wijze de beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen kunnen signaleren en de ouders door kunnen verwijzen naar passende instanties. Tevens dient beschreven te zijn hoe de beroepskrachten toegerust worden om deze taak te vervullen. Het tweede te corrigeren aspect is het aanleveren van een nieuwe VOG Rechtspersonen.

Door de geboden mogelijkheid om een zienswijze in te dienen, zal ik kort toelichting geven op de hierboven beschreven geconstateerde gebreken.

1. Ontbrekende informatie

In alle eerlijkheid waren wij ons niet bewust dat deze informatie niet in het beleid was verwerkt terwijl dit vanaf 1 juli 2015 verplicht is. Dit noodzakelijke onderdeel wordt op zeer korte termijn aan het beleidsdocument toegevoegd. Wel is het volgende reeds opgenomen maar is wellicht niet volledig genoeg:

Signaleren van problemen

Als er een vermoeden bestaat van een ontwikkelingsachterstand bij een kind, dan is de taak van de leidster de volgende:

- *de leidster signaleert een probleem*
- *de leidster biedt extra ondersteuning*
- *de leidster informeert de ouders*
- *de leidster adviseert de ouders*

Als er problemen of vermoedens zijn omtrent een kind, zal dit in eerste instantie in het team besproken worden. Aan de hand daarvan worden eventuele stappen ondernomen.

Bij verwaarlozing, mishandeling of misbruik handelen wij volgens de meldcode kindermishandeling.

Personeelsbeleid

Er zijn geschoolde leidsters met een akte van aanstelling van de SEP. Gezien de kleinschaligheid van de organisatie is er geen specifiek personeelsbeleid. De leidsters houden zelf in de gaten van welke cursussen het noodzakelijk dan wel wenselijk is dat zij die volgen. Bij vertrek van een leidster zullen de achterblijvende personeelsleden in overleg met het bestuur zorg dragen voor het werven van nieuw personeel, hierbij is het 'passen' binnen de groep en ervaring van het grootste belang.

2. VOG RP:

Door een niet tijdige aanvraag van de nieuw benodigde VOG kon deze niet eerder overlegd worden. Inmiddels is dit document opnieuw aangevraagd en hopen we die spoedig te ontvangen waarna we dit aansluitend door zullen sturen.

Ik ga er vanuit dat deze zienswijze voldoende toelichting verschaft op de ontstane situatie en hopen op een spoedige afwikkeling van het verzoek tot houderwijziging.

Vriendelijke groet,

Albert Visser
Secretaris SEP